



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LOC. HOTAR, NR.320, JUD. BIHOR
TEL:0259344716
EMAIL: scoalahotar@yahoo.com
Website: scoalahotar.ro

HOTĂRÂREA NR. 1/05.09.2024

În conformitate cu prevederile:

- Legii Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ME Nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME Nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul muncii, Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare;

Ca urmare a întrunirii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.1 Hotar, din data de 05.09.2024, cu privire la punctele ordinii de zi,

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Hotar, Hotar

Hotărăște:

Art.1 Aprobarea declanșării procedurii de constituire a noului consiliu de administrație a Școlii Gimnaziale Nr.1 Hotar pentru anul școlar 2024-2025 conform O.M.E. nr.6223/2023, a O.M.E. nr. 5726/2024 și a Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;

Art.2 Aprobarea tematicii CA și CP pentru anul școlar 2024-2025 conform anexelor 1 și 2 la procesul verbal al consiliului;

Art.3 Aprobarea numirii secretarului Consiliu Profesoral, în persoana dnei prof. Pop Cristina.

Art.4 Delegarea atribuțiilor directorului către dna prof. ***în perioada concediului de odihnă, a concediului medical sau la nevoie;

Art.5 Aprobarea numirii responsabililor în structurile care aparțin de Școala Gimnazială Nr. 1 Hotar, astfel:

- dna ***-responsabil Școala Primară nr. 1 Telechiu;

-dna ***- responsabil Școala Gimnazială Nr 2 Țețchea.

Art.6 Aprobarea calificativelor anuale ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2023-2024, astfel:

Nr. Crt.	Nume și prenume cadru didactic	Calificativ acordat	Punctaj acordat
1		FOARTE BINE	90
2		FOARTE BINE	96
3		FOARTE BINE	95
4		FOARTE BINE	85
5		FOARTE BINE	93
6		FOARTE BINE	89
7		FOARTE BINE	88
8		FOARTE BINE	90
9		FOARTE BINE	93
10		FOARTE BINE	93
11		FOARTE BINE	93
12		FOARTE BINE	96
13		FOARTE BINE	90
14		FOARTE BINE	92
15		FOARTE BINE	91
16		FOARTE BINE	94
17		FOARTE BINE	94
16		FOARTE BINE	86
18		FOARTE BINE	89
19		FOARTE BINE	87
20		FOARTE BINE	90
21		FOARTE BINE	87
22		FOARTE BINE	85
23		FOARTE BINE	93
24		FOARTE BINE	91
25		FOARTE BINE	91
26		FOARTE BINE	89
27		FOARTE BINE	93
28		FOARTE BINE	90
29		FOARTE BINE	93
30		FOARTE BINE	90

31		FOARTE BINE	92
32		FOARTE BINE	97

Art.7 Aprobarea pachetelor CDSŞ pentru clasele de debut, după cum urmează:

„Literatura în culori”-clasa a V-a, Şcoala Gimnazială Nr. 1 Hotar, ***

„O invitaţie la teatru”-clasa a V-a, Şcoala Gimnazială Nr. 2 Țețchea, ***

Art.8 Aprobarea cererilor de dirigenție, astfel:

Pentru clasa a V-a de la Şcoala Gimnazială Nr.2 Țețchea au fost depuse 2(două) cereri de dirigenție de către dna prof. ***și dna prof.***. În urma analizării activității didactice a celor două persoane și în baza supunerii la vot secret, rezultatul este următorul:

***- voturi: 7 pentru, 1 abținere, 0 împotriva;

***- voturi: 0 pentru, 0 abțineri, 0 împotriva;

Dna ***a fost aleasă pentru preluarea atribuțiilor de diriginte la clasa a V-a de la Şcoala Gimnazială nr.2 Țețchea;

Pentru celelalte formațiuni de studiu a fost depusă câte o singură cerere pentru fiecare clasă și au fost aprobate toate;

Ş.G. Nr.1 Hotar: clasa a V-a, ***

clasa a VI-a, ***

clasa a VII-a, ***

clasa a VIII-a, ***

Ş.G. Nr.2 Țețchea: clasa a V-a ***

clasa a VI-a, ***

clasa a VII-a, ***

clasa a VIII-a, ***

Art.9 alin (1) Aprobarea organizării colectivelor de elevi și a repartizării cadrelor didactice la grupe/clase pentru anul școlar 2024-2025, după cum urmează:

GPN Nr.1 Hotar	Grupă mare nivel antepreșcolar	
	Grupă mixtă- nivel preșcolar	
Şc. Hotar	CP+I	
	II	
	III	
	IV	

	V	
	VI	
	VII	
	VIII	
GPN Nr.2 Țețchea	Grupa mixtă	
Șc. Țețchea	CP+I	
	II+III	
	IV	
	V	
	VI	
	VII	
	VIII	
GPN Nr.3 Telechiu	Grupa mică+mijlocie	
	Grupa mare	
GPN Nr.4 Telechiu	Grupa mixtă(secția maghiară)	
Șc. Primară Nr.1 Telechiu	CP+I+II	
	III+IV	
sectia maghiară	CP+I+II+III+IV(secția maghiară)	

alin (2) Aprobarea încadrării și a repartiției pe ore pentru anul școlar 2024-2025, conform anexei 2;

Art.10 Aprobarea cererilor privind plata cu ora în anul școlar 2024-2025, astfel:

***- 2 ore chimie;

***- 2 ore ed. tehnologică;

***- 0,50 ore limba engleză;

***- 0,40 ore de limba engleză;

***- 2 ore de limba engleză;

***- 2 ore de desen(educație plastică);

***- 2 ore de desen(educație plastică);;

***- 2 ore de desen(educație plastică).

Art. 11 Aprobarea comisiilor metodice și a responsabililor de comisii permanente și temporare, astfel:

* Comisia SCIM : **Președinte:**

Membri:
Secretar:

* Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC):

-**Responsabil: dna prof.**
-Membri:

* Comisia pentru Curriculum:

-**Președinte: dna prof.**
-Membri:

* Comisia CDS: **Responsabil prof.**

* Comisia pentru mentorat și formare în cariera didactică:

Președinte: dir. prof.
Responsabil: prof.
Membri:

* Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei în mediul școlar:

Președinte: director prof.;

Secretar -;

membri: (responsabil comisie)
(consilier educativ)
(consilier școlar)
(reprezentant al cadrelor didactice)
(reprezentant al consiliului local)
(reprezentant al poliției)
(reprezentant al Comitetului de Părinți).

*Grup antibullying, în următoarea componență:

- **Director prof.;**
- **Responsabil;**
- Prof. ;
- Prof.;
- Prof.;
- Consilier școlar.;
- Reprezentant părinți.;
- Reprezentant elevi: -clasa aVIII-a;
- Reprezentant elevi: -clasa aVIII-a;

- Reprezentant al autorității locale: -consilier;
- Reprezentant al autorității locale: -agent poliție;

*Comisia paritară:

- **Prof. director - reprezentant Consiliul de Administrație;**
- - reprezentant Consiliul de Administrație;
- - reprezentant Consiliul de Administrație;
- - **lider sindical la nivel de unitate;**

*Comisia SSM și PSI:

Responsabil:

Membri:

*Responsabili prim-ajutor:;

*Coordonator proiecte: prof.

*Responsabil CES: prof.

*Comisia pentru evaluarea personalului:

Președinte: director

-Responsabilul comisiei: prof.

-Membri:

-Secretar:

* Responsabil de mediu:

* Echipa de coordonare a Programului "Săptămâna verde:

- **Președinte (director);**
- Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Membru (responsabil de mediu);
- Membru (membru al Comisiei pentru întocmirea orarului);
- Membru (membru al Comisiei pentru întocmirea orarului);
- Reprezentant al elevilor;
- Reprezentant al elevilor;
- Reprezentant al Comitetului de părinți;
- Coordonator pentru proiecte și programe educative;

* Echipei de coordonare a programului Școala Altfel:

Președinte – coordonator echipă : – director

Membri:

- Prof. - Membru (membru al Consiliului Profesoral);
- Prof. - Membru (membru al Consiliului Profesoral);
- Prof. - Membru (responsabil Comisia pentru Curriculum);
- Prof. - Membru (membru al Comisiei pentru întocmirea orarului);
- Prof. - Membru (membru al Comisiei pentru întocmirea orarului);
- Prof. - Membru (membru al Comisiei pentru întocmirea orarului);
- Prof. - Coordonator pentru proiecte și programe educative;
- Reprezentant al elevilor;
- Reprezentant al Comitetului de părinți;

*Comisia pentru verificarea documentelor școlare, a ritmicității notării și parcurgere a planificărilor:

Președinte: - director;

secretar - membru;

, cadru didactic - membru;

, cadru didactic diriginte - membru;

, cadru didactic - membru.

*Comisia pentru monitorizare a siguranței copiilor:

Președinte: director

Membri:

Secretar:

*Comisia pentru elaborarea-revizuirea PDI-ului:

Responsabil:

Membri:

*Comisia pentru întocmirea R.I. și ROFUL:

Președinte: director

Responsabil:

Membri:

*Comisia pentru monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului:

Președinte: director

Responsabil:

Membri:

*Comisia pentru elaborarea schemelor orare:

Președinte: director

Membri:

*Comisia Sportului:

Responsabil:

Membri:

*Comisia de gestionare SIIIR:

Președinte: director

Administrator:

Membri:

*Responsabil Implementare Cod de Etică: consilier de integritate prof.

*Comisia de etică și integritate(de disciplină):

Președinte: director

Membri:

Secretar:

*Comisia S.N.A.C:

Responsabil :

Membri:

*Responsabilul pentru promovarea imaginii școlii: prof.

*Comisia pentru primirea și distribuirea produselor lactate, de panificație și a fructelor:

Responsabil: -contabil

Membri:

*Comisia pentru managementul burselor:

Președinte: director

Membri:

Secretar:

*Comisia pentru stabilirea drepturilor salariale:

Președinte: director

Membri:

*Comisia pentru gestionarea manualelor școlare:

Președinte: director

Vicepreședinte: prof.

Membri:

*Comisia pentru arhivarea documentelor:

Președinte: director

Membri:

*Comisia pentru inventar:

Președinte: director

Membri:

Instruire Comisie:

Secretar:

* Responsabil control financiar preventiv(CFP): contabil

* Responsabil recuperare sume FNUASS:

* Responsabilului cu gestiunea rechizitelor/tichetelor sociale/burselor la nivel de unitate:

* Responsabil depunere declarații de avere:

* Responsabil achiziții:

* Responsabilului cu dosarul personal-resurse umane:

* Comisia de stabilire a drepturilor salariale:

* Responsabilului cu actualizarea fișei postului:

* Responsabil cu evidența concediilor:

* Responsabil cu sigiliul unității:

* Responsabil cu comunicarea inter-instituțională: (secretariat), Lascău Mădălina(cadre didactice)

Art.12 Aprobarea planului de măsuri în urma corigențelor pentru anul școlar 2023-2024, conform anexei nr.1;

Art. 13 Aprobarea graficului de monitorizare și control al directorului valabil pentru anul școlar 2024-2025;

Art.14 Aprobarea fișelor cadru de evaluare a cadrelor didactice și didactice auxiliare pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2024-2025(model);

Art.15 Validarea fișei postului actualizată pentru personalul școlii valabilă în anul școlar 2024-2025;

Art.16 Aprobarea modelului fișei de pontaj pentru personalul angajat în școală valabilă în anul școlar 2024-2025;

Art.17 Aprobarea acordului GDPR pentru personal și pentru elevi/preșcolari/antepreșcolari, în raport cu Regulament(UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016;

Art.18. Aprobarea procedurilor de acces în școală pentru personalul angajat, elevi/preșcolari/antepreșcolari, precum și pentru persoanele străine;

Art.19 Aprobarea traseului și a programului pentru microbuzul școlar pentru anul școlar curent, conform anexei nr.3;

Art.20 Aprobarea orarului școlar pentru anul școlar 2023-2024, conform anexei nr.4;

Art.21 Aprobarea graficului de asistențe al directorului pentru anului școlar 2024-2025, conform anexei nr.5;

Art.22 Aprobarea organigramei unității școlare pentru anul școlar 2024-2025, conform anexei nr. 6;

Art.23 Aprobarea modelului de contract educațional pentru anul școlar 2024-2025, conform anexei nr.7;

Art.24 Aprobarea graficului de serviciu pe școală valabil pentru anul școlar 2024-2025, conform anexei nr. 8;

Art.25 alin (1) Aprobarea transferul pentru elevii:

-, elev în clasa a IV-a, se tranferă de la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea la Școala Gimnazială „Dimitrie Cantemir" Oradea;

-, elev în clasa pregătitoare, se transferă de la Liceul Teoretic,, Lucian Blaga"Oradea la Școala Gimnazială nr.1 Hotar;

-, elevă în clasa a III-a, se transferă de la Școala Gimnazială Nr.1 Butani la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea;

Pentru elevul , care a promovat în Republica Cehă primele două clase, a fost depusă o solicitare pentru a primi statutul de audient în Școala Gimnazială Nr.1 Hotar și urmează să depună dosarul pentru echivalarea studiilor la Inspectoratul Școlar Bihor. Se constituie la nivelul unității de învățământ, **Comisia de evaluare a elevului , care a urmat cursurile într-o unitate de învățământ din altă țară în vederea stabilirii nivelului clasei în care va fi înscris acesta ca audient**, în următoarea componență:

Președinte: director

Membru: prof.înv.primar

Membru: înv.

Membru: prof.înv.primar

Membru: -consilier școlar

alin(2) În urma analizării cererii de înscriere în clasa pregătitoare a elevei *** la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar, în baza art.3 alin(2) lit.d din O.M.E. nr.6756 din 2023, în contextul depășirii efectivului maxim de 22 de elevi la clasa simultană CP+I, respectiv a cererii de transfer în clasa I a elevei *** la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea, în baza art.3 alin(2) lit.d din O.M.E. nr.6756 din 2023, în contextul depășirii efectivului maxim de 22 de elevi la clasa simultană CP+I, se justifică și aprobă transmiterea solicitării către Inspectoratul Școlar Județean Bihor pentru suplimentarea cu 2 locuri la clasa pregătitoare, astfel:

- 1 loc la clasa pregătitoare de la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar;
- 1 loc la clasa I de la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea.

Pentru fiecare clasa pregătitoare din cele două formațiuni de studiu, a mai fost solicitat în data de 02.09.2024 câte un loc peste numărul maxim aprobat(22 elevi/formațiune).

Art.26 Aprobarea decontului navetei cadrelor didactice pentru lunile iulie-august 2024, în valoare de 708 lei;

Art.27 Aprobarea execuției bugetare pe trimestrul al II-lea a anului bugetar 2024;

Art.28 Prezenta hotărâre se comunică persoanelor în cauză și se afișează la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

Președinte Consiliu de Administrație,

Secretar,

Director,

Voturi:

- pentru 8
- abțineri 0
- împotriva 0
- absenți 3

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LOC. HOTAR, NR.320, JUD. BIHOR
TEL:0259344716
EMAIL: scoalahotar@yahoo.com
Website: scoalahotar.ro

HOTĂRÂREA NR. 2 din 05.09.2024

În conformitate cu prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5.726/06.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura operațională privind transferul preșcolarilor și elevilor(Cod P.O. 01.84) pentru anul școlar 2023-2024 emisă de Inspectoratul Școlar Județean Bihor;
- O.M.E nr. 6.756 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea Metodologiei privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- Cererea de înscriere în clasa pregătitoare cu nr. 25/3.09.2024 pentru eleva

;

- Cererea de transfer în clasa I cu nr. 1196/05.09.2024 pentru eleva

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Hotar, Hotar

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 În urma analizării cererii de înscriere în clasa pregătitoare a elevei la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar, în baza art.3 alin(2) lit.d din O.M.E. nr.6756 din 2023, în contextul depășirii efectivului maxim de 22 de elevi la clasa simultană CP+I, respectiv a cererii

de transfer în clasa I a elevei la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea, în baza art.3 alin(2) lit.d din O.M.E. nr.6756 din 2023, în contextul depășirii efectivului maxim de 22 de elevi la clasa simultană CP+I, se justifică și aprobă transmiterea solicitării către Inspectoratul Școlar Județean Bihor pentru suplimentarea cu 2 locuri la clasa pregătitoare, astfel:

- 1 loc la clasa pregătitoare de la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar;
- 1 loc la clasa I de la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea.

Pentru fiecare clasa pregătitoare din cele două formațiuni de studiu, a mai fost solicitat în data de 02.09.2024 câte un loc peste numărul maxim aprobat(22 elevi/formațiune).

Art.2 Hotărârile Consiliului de Administrație se comunică persoanelor în cauză și se afișează la avizier și pe pagina web a unității de învățământ;

Președinte Consiliu de Administrație,

Secretar,

Voturi:

- pentru 8
- abțineri 0
- împotriva 0
- absenți 3

Elaborat în 1 (unu) exemplar

Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LOC. HOTAR, NR.320, JUD. BIHOR
TEL:0259344716
EMAIL: scoalahotar@yahoo.com
Website: scoalahotar.ro

HOTĂRÂREA NR. 3 din 19.09.2024

În conformitate cu prevederile:

- Legii Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ME Nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME Nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E. nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului Elevului;
- Ordinul M.E. nr. 5638/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea studiilor de către inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al municipiului București a perioadelor de studii efectuate în străinătate și în organizațiile furnizoare de educație;
- Codul muncii, Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Munca 1199/2023 UNIC la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar.
- Procedura operațională internă pentru echivalarea studiilor efectuate în străinătate(P.O.151);
- Ordinul M.E. nr.6756/2023 privind depășirea efectivelor pentru formațiunile de antepreșcolari, preșcolari și elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- Procedură operațională pentru angajarea personalului din interiorul organigramei în cadrul proiectului „O nouă șansă pentru fiecare” –PNRAS, cod proiect F-PNRAS-2-2023-0168;

Ca urmare a întrunirii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.1 Hotar, din data de 19.09.2024, cu privire la punctele ordinii de zi,

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Hotar, Hotar

prof. :

prof.

prof. :

prof. :

prof. !

prof.

prof. :

prof. !

Consilier școlar: .

Art.5 Aprobarea procedurii pentru angajarea personalului didactic în cadrul proiectului „O nouă șansă pentru fiecare” –PNRAS, cod proiect F-PNRAS-2-2023-0168;

Art.6 Aprobarea componenței comisiei de selecție a cadrelor didactice în vederea angajării în cadrul proiectului „O nouă șansă pentru fiecare” –PNRAS, cod proiect F-PNRAS-2-2023-0168, astfel:

Președinte:

Membri: prof.

prof.:

Secretar:

Art.7 Aprobarea componenței comisiei de contestații în vederea angajării cadrelor didactice în cadrul proiectului „O nouă șansă pentru fiecare” –PNRAS, cod proiect F-PNRAS-2-2023-0168, astfel:

Președinte:

Membri: prof. :

prof.

Secretar:

Art.8 Aprobarea înscrierii la gradele didactice, astfel:

Definitivat:

Gradul II: -preînsciere

-depunerea dosarului

Gradul I: - depunere dosar

În baza încetării suspendării contractului de muncă și a reluării activității după revenirea din C.I.C, doamna _____ va solicita departamentului de perfecționare din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Bihor reluarea și susținerea inspecției finale în vederea obținerii gradului II, sesiunea 2025.

Art.9 Aprobarea codului de etică pentru personalul unității de învățământ valabil în anul școlar 2024-2025;

Art.10 Aprobarea reactualizării PDI-ului 2023-2027, valabil în anul școlar 2024-2025;

Art.11 Aprobarea listei finale privind elevii beneficiari de rechizite școlare;

Art.12 alin (1) Aprobarea transferului pentru elevul _____ elev în clasa a III-a, se transferă de la Școala Primară Nr.1 Telechiu la Școala Gimnazială Nr.1 Carei;

alin(2) La nivelul clasei simultane CP+I de la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar, sunt înscriși 10 elevi la clasa pregătitoare, iar la clasa I sunt înscriși 13 elevi, rezultând 23 de elevi în total la nivel de formațiune de studiu;

- cererea de înscriere în clasa pregătitoare la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar este justificată pentru că elevul _____ are domiciliul în localitatea Hotar, școala mai sus menționată fiind școala de circumscripție, și totodată trebuie să oferim dreptul la educație acestui elev;

În baza celor menționate mai sus, se justifică suplimentarea cu 1 loc la clasa pregătitoare de la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar.

Conform documentelor justificative(cererile de înscriere în grupa mică a preșcolarilor) și a art.3 din O.M.E. nr.6756 din 2023 privind depășirea efectivelor de copii la nivelul formațiunilor de studiu, situația la nivelul grupei mixte formată din grupa mică+grupa mijlocie de la Grădinița cu Program Normal Nr.3 Telechiu(secția română), situația se prezintă după cum urmează:

- la nivelul grupei mixte(grupa mică+grupa mijlocie) de la Grădinița cu Program Normal Nr.3 Telechiu sunt înscriși 8 preșcolari la grupa mică, respectiv 16 preșcolari la grupa mijlocie, rezultând un total de 23 de copii la nivel de formațiune de studiu;
- au fost depuse la unitatea noastră 5 cereri de înscriere la grupa mică, copiii având domiciliul în localitatea Telechiu;
- la nivelul grupei mici de la Grădinița cu Program Normal Nr.4 Telechiu(secția maghiară), avem disponibile 7 locuri libere;

În baza celor menționate mai sus, se justifică suplimentarea cu 5 locuri pentru grupa mică din cadrul grupei mixte(grupa mică+grupa mijlocie) de la Grădinița cu Program Normal

Nr.3 Telechiu prin mutarea a 5 locuri de la grupa mică din cadrul Grădiniței cu Program Normal Nr.4 Telechiu. Solicitățile vor fi transmise Inspectoratului Școlar Județean Bihor în vederea aprobării celor menționate.

Art.13 Aprobarea hotărârii nr.2 din 17.09.2024 a comisiei paritare privind acordarea a 10(zece) zile de concediu suplimentar pentru dna director . Voturi: 7 pentru, 1 abținere, 0 împotriva.

Art.14 Prezenta hotărâre se se comunică persoanelor în cauză și se afișează la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

Președinte Consiliu de Administrație,

Secretar,

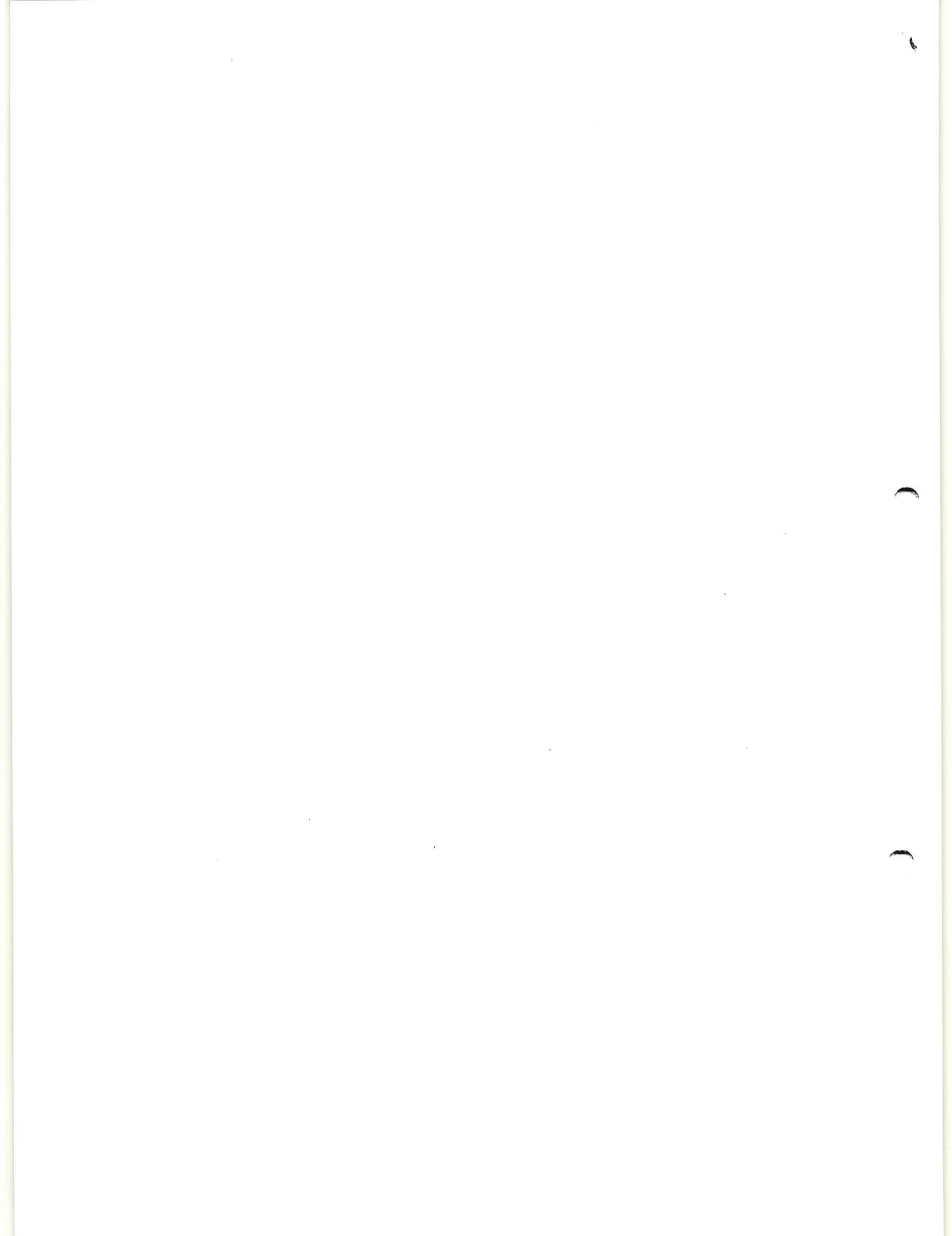
Director,

Voturi:

- pentru 8
- abțineri 0
- împotriva 0
- absenți 3

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1





MINISTERUL EDUCAȚIEI

LOC. HOTAR, NR.320, JUD. BIHOR
TEL:0259344716
EMAIL: scoalahotar@yahoo.com
Website: scoalahotar.ro

HOTĂRÂREA NR. 4 din 30.09.2024

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Hotar, întrunit în ședință în data de 30.09.2024.

În temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- art. 3 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Bihor cu nr. 4310 din 24.09.2024, înregistrată la unitate sub nr.1612 din 25.09.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobarea publicării postului contractual vacant de **muncitor I - 0,5 normă**, pe perioadă **nedeterminată, 4h/zi - 20h/săptămână** și organizarea concursului în vederea ocupării postului, în conformitate cu HG 1336/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și

dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar-structura Școala Gimnazială Nr.1 Hotar. Postul de muncitor I-0,5 normă, pe perioadă nedeterminată, se introduce în organigrama unității de învățământ;

Art.2 Aprobarea componenței comisiei de organizare și desfășurare a concursului pentru obținerea postului menționat la art.1, astfel:

Președinte: Director prof.

Secretar:

Membri:

Aprobarea componenței comisiei de contestații în urma susținerii concursului pentru ocuparea postului menționat la art.1, astfel:

Președinte:

Secretar:

Membri:

Art.2 Aprobarea condițiilor generale și specifice, a bibliografiei și a tematicii corespunzătoare postului, precum și a calendarului de organizare și desfășurare concursului menționat la art. 1 conform anexei.

Condiții specifice de participare la concurs:

-nivelul studiilor – studii generale/medii-profesionale atestate cu diploma de absolvire în unul din domeniile: mecanic, electric, electrotehnic, construcții civile, instalații(apă, tehnico-sanitare, gaze);

-să aibă domiciliul stabil în proximitatea unității de învățământ-în localitatea Țețchea constituie avantaj;

-disponibilitate la program flexibil;

-aviz de integritate comportamentală conform Legii nr.118/2019;

- vechime în muncă-minim 3 ani;

-posesor de permis de conducere –categoria B;

Informații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale Nr.1 Hotar, loc. Hotar, nr.320, e-mail scoalahotar@yahoo.com sau la nr. de tel. 0259344716.

Art.3 Hotărârile Consiliului de Administrație se comunică persoanelor în cauză și se afișează la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

Președinte Consiliu de Administrație,

Secretar,

Director:

Voturi:

- pentru 9
- abțineri 0
- împotrivă 0
- absenți 2

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LOC. HOTAR, NR.320, JUD. BIHOR
TEL:0259344716
EMAIL: scoalahotar@yahoo.com
Website: scoalahotar.ro

HOTĂRÂREA NR. 5 din 30.09.2024

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Hotar, întrunit în ședință în data de 30.09.2024.

În temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- art. 3 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Bihor cu nr. 4310 din 24.09.2024, înregistrată la unitate sub nr.1612 din 25.09.2024.
- Ordinul nr. 5638/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea de către inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al Municipiului București a perioadelor de studii efectuate în străinătate și la organizațiile furnizoare de educație, care organizează și desfășoară, pe teritoriul României, activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, înscrise în Registrul special al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, și pentru aprobarea modelului atestatului de echivalare a studiilor efectuate în străinătate și în România;
- Raportul Comisiei de evaluare a elevilor audienți înregistrat cu nr. 1666 din data de 26.09.2024.
- Raportul Comisiei de evaluare a elevilor audienți înregistrat cu nr. 1666 din data de 26.09.2024.

- Centralizator privind planificarea concediului de odihnă pentru personalul didactic și didactic auxiliar;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobarea înscrierii ca audient a elevului în clasa a III-a la Școala Gimnazială Nr.1 Hotar;

Art.2 Aprobarea înscrierii ca audient a elevului în clasa a VIII-a la Școala Gimnazială Nr.2 Țețchea;

Art.3 Aprobarea componenței membrilor pentru consiliile clasei și comitetelor de părinți conform anexei 1 la prezenta hotărâre;

Art.4 Aprobarea Raportului privind calitatea educației pentru anul școlar 2023-2024;

Art.5 Aprobarea planificării privind concediul de odihnă pentru cadrele didactice de predare aferent anului școlar 2024-2025;

Art.6 Aprobarea rezultatelor privind selecția cadrelor didactice în vederea angajării în cadrul PNRAS „O nouă șansă pentru fiecare”, cod proiect F-PNRAS-2023-0168, conform anexei 2 la prezenta hotărâre;

Art. 7 Aprobarea programului și a planificării activităților organizate în cadrul PNRAS „O nouă șansă pentru fiecare”, cod proiect F-PNRAS-2023-0168;

Art.8 Aprobarea introducerii uniforme școlare conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al școlii, valabil în anul școlar 2024-2025;

Art.3 Hotărârile Consiliului de Administrație se comunică persoanelor în cauză și se afișează la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

Secretar,

Director

Voturi:

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0
- absenți 2

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1